


ПРИНЯТО
Управляющим советом
Председатель: 
Сотникова Е.А.
Протокол № 7 от 20.01.2016



**«ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МБОУ БГО СОШ № 12»
(В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)**

1. Общие положения

1.1. Положение об Управляющем совете Учреждения (далее – Положение) регламентирует деятельность коллегиального органа управления – Управляющего совета Учреждения (далее – Управляющий совет) и определяет его статус, цели и компетенцию.

1.2. Управляющий совет создан в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав участников образовательного процесса в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления.

1.3. Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения; формируется по инициативе администрации Учреждения.

1.4. Управляющий совет работает в тесном контакте с участниками образовательных отношений в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и высшей школы Российской Федерации, нормативными правовыми актами Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, нормативными актами местного самоуправления, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Управляющий совет содействует:

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- организации конкурсов, соревнований, оздоровительных и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- определению общего вида одежды обучающихся, ее цвета, фасона;
- контролю организации питания в Учреждении по согласованию с администрацией;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- профилактике экстремизма и ксенофобии в подростково - юношеской среде Учреждения и предотвращению негативных явлений, оказывающих влияние на формирование личности подрастающего поколения.

1.6. В состав Управляющего совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

1.7. Управляющий совет действует на основании Положения об Управляющем совете, которое утверждает Директор Учреждения.

1.8. Осуществление членами Управляющего совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2. Компетенция Управляющего совета

2.1. Согласование Управляющим советом как одним из коллегиальных органов управления Учреждения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса перед их утверждением Директором Учреждения:

- Правила приёма обучающихся;
- Режим занятий;
- Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- Требования к одежде обучающихся и другие локальные акты.

2.2. Рассмотрение Программы развития, школьного компонента федеральных государственных образовательных стандартов и профилей обучения;

2.3. Принятие решения об утверждении кандидатур обучающихся на предоставление льготного питания за счет средств областного и муниципального бюджета по заявительному принципу и в соответствии с областными и муниципальными нормативными документами по организации питания обучающихся;

2.4. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении;

2.5. Рассмотрение выбора учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников и рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.6. Рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) учащихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;

2.7. Заслушивание публичного отчета директора по итогам учебного и финансового года;

2.8. Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению.

3. Формирование Управляющего совета

3.1. Управляющий совет основывает свою деятельность на принципах гласности, уважения и учета интересов всех участников образовательных отношений.

3.2. Структура Управляющего совета:

- председатель,
- секретарь,
- члены Совета.

3.3. Состав Управляющего совета формируется в количестве не менее 25 членов с использованием процедур выборов, кооптации и назначения. В состав Управляющего совета входят:

- по 1 представителю учащихся 9-11 классов,
- 6 работников школы,
- директор Учреждения,
- 8 представителей из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования,
- 1 представитель от Учредителя,
- 2 общественных представителя.

3.4. В случае если при указанном порядке состав оказывается меньше, чем указанный в Уставе Учреждения и в данном Положении – «не менее 25 человек», то соответственно от каждой группы обучающихся, родителей (законных представителей), работников Учреждения возможно равное выделение еще по 1-2 кандидатуры.

3.5. Порядок выборов членов Управляющего совета прописан в следующих локальных актах Учреждения:

- Положение о Совете обучающихся,
- Положение о Совете родителей (законных представителей),
- Положение об Общем собрании трудового коллектива.

При этом:

- представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся избираются на Совете родителей Учреждения;
- представители от обучающихся избираются на Совете обучающихся Учреждения;
- представители от работников школы избираются на Общем собрании работников Учреждения;
- Учредитель выдвигает кандидатуру в состав Управляющего совета Учреждения;
- Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности;
- общественные представители на основе процедуры кооптации.

3.6. Проведение выборов в Управляющий совет Учреждения избираемых членов совета организуется Учреждением. Приказом Директора назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение. Ответственное за выборы лицо организует проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и оформление их протоколов. Директор Учреждения в течение 10 дней после получения списка избранных членов Управляющего совета издает приказ, в котором утверждает состав Совета и назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Управляющего совета избирается председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Представитель учредителя в Управляющем совете (при наличии), представители обучающихся, директор и работники Учреждения не могут быть избраны председателем Управляющего совета. По решению Управляющего совета, принятому на первом заседании, избрание председателя может быть отложено до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности председателя Управляющего совета, полномочия которого прекращаются после избрания председателя Совета на заседании, которое проводится после включения кооптированных членов.

Для ведения протокола заседаний и иной документации Управляющего совета из его

членов избирается секретарь из числа работников Учреждения.

3.7. Управляющий совет обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Учреждение; работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных и деятельности Учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью; иных представителей общественности.

Кандидатуры в Управляющий совет путем кооптации могут предлагать:

- учредитель Учреждения
- члены Управляющего совета,
- родители (законные представители) обучающихся,
- обучающиеся 9—11-х классов Учреждения;
- работники Учреждения,
- представители органа управления образованием, местного самоуправления.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены Управляющего совета путем кооптации.

Кандидатуры лиц, предложенные для кооптации рассматриваются и утверждаются на заседании Управляющего совета простым большинством голосов, путем тайного голосования. После проведения процедуры кооптации Директор Учреждения издает приказ о введении в его состав новых членов.

3.8. Не могут быть кооптированы в качестве членов Управляющего совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям; лица, лишенные родительских прав; лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

3.9. Член Управляющего совета Учреждения могут быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.10. При выбытии из Управляющего совета выборных членов в течение 2-х месяцев проводятся довыборы членов Совета; при выбытии из членов Управляющего совета кооптированных членов Совет в установленном порядке осуществляет дополнительную кооптацию.

4. Организация работы Управляющего совета

4.1. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний Совета, контролирует их выполнение.

4.2. Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

4.3. Управляющий совет собирается по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Решение Управляющего совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

4.5. Член Управляющего совета может быть досрочно выведен из его состава по личной просьбе или по представлению председателя.

4.6. Управляющий совет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам жизнедеятельности Учреждения, привлекает к их работе компетентных лиц.

4.7. Внеочередное заседание совета проводится по требованию не менее двух третей его членов.

4.8. Решения Управляющего совета своевременно доводятся до сведения участников образовательных отношений через доведение информации на родительских собраниях и заседаниях педагогического совета, Совета обучающихся и Совета родителей, общем собрании работников школы, публикации на официальном сайте школы в сети Интернет.

4.9. Администрация Учреждения создает благоприятные условия для деятельности Управляющего совета.

5. Комиссии Управляющего совета

5.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функции Управляющего совета в период между его заседаниями Управляющий совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Управляющий совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий.

5.2. Могут создаваться постоянные и временные комиссии Управляющего Совета; их предложения носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

6. Права Управляющего совета

6.1. Член Управляющего совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.2. Член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

6.3. Предлагать директору Учреждения мероприятия по совершенствованию работы Учреждения.

6.4. Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности Совета родителей и других органов самоуправления Учреждения.

6.5. Присутствовать на государственной итоговой аттестации выпускников в качестве общественных наблюдателей.

6.6. Участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера.

6.7. Совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

7. Ответственность Совета.

7.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

7.2. Управляющий совет несет ответственность за:

- соблюдение Учреждением законодательства Российской Федерации в области образования, защиты прав детства;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов коллегиальности в управлении Учреждением.

8. Делопроизводство.

8.1. Протоколы заседаний Управляющего совета входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся в архиве школы.

8.2. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Управляющего совета рассматриваются председателем Совета или его членами по поручению председателя.